**«ТИПОВАЯ ФОРМА»**

Бланк организации

|  |
| --- |
| Должность, Ф.И.О. работника |

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о переходе на ведение сведений о трудовой деятельности в электронном виде**

 **«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.**

Уважаемый \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!

# Уведомляем Вас о том, что в связи с изменениями в трудовом законодательстве **с 1 января 2020 года** основная информация о Вашей трудовой деятельности и трудовом стаже будет формироваться в электронном виде и передаваться в Управление Пенсионного фонда России.

В связи с этим предлагаем Вам в срок **до 31 декабря 2020 года** подать одно из двух письменных заявлений с указанием способа ведения трудовой книжки:

- продолжить вести трудовую книжку **в бумажном виде** (статья 66 Трудового кодекса Российской Федерации);

- формировать сведения о трудовой деятельности только **в электронном виде** (статья 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации). В этом случае трудовая книжка будет выдана Вам на руки.

В случае, если Вы не подадите ни одного из указанных заявлений, работодатель будет продолжать вести Вашу трудовую книжку в бумажном виде в соответствии со статьей 66 Трудового кодекса Российской Федерации.

Одновременно сообщаем, что в случае, если Вы подадите письменное заявление о продолжении ведения работодателем трудовой книжки в бумажном виде или не подадите ни одно из указанных выше заявлений, то Ваше право в последующем подать письменное заявление о предоставлении работодателем сведений о трудовой деятельности в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации сохраняется.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

 (подпись)

С уведомлением ознакомлен(а), экземпляр уведомления получил(а)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, дата, Ф.И.О)