Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 ноября 2017 г. N 241

О ПРОВЕРКЕ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ

ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ, И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ,

И СОБЛЮДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ ТРЕБОВАНИЙ

К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. постановлений администрации города Белгорода от 21.11.2018 [N 190](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW404&n=65122&dst=100005),  от 26.05.2021 [N 140](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW404&n=79676&dst=100005), от 15.11.2023 [N 188](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW404&n=95542&dst=100005)) |  |

В соответствии с Федеральными законами от 2 марта 2007 года [N 25-ФЗ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472833) "О муниципальной службе в Российской Федерации", от 25 декабря 2008 года [N 273-ФЗ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=464894) "О противодействии коррупции", [Указом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=450743) Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 года N 1065 "О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению", руководствуясь [распоряжением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW404&n=90759) Губернатора Белгородской области от 16 марта 2010 года N 139-р "О проверке достоверности и полноты сведений и соблюдения требований к служебному поведению", в целях обеспечения единой государственной политики в области противодействия коррупции постановляю:

1. Утвердить [Положение](#P37) о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими администрации города Белгорода, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению (прилагается).

2. Управлению по взаимодействию со СМИ (Русинова Л.А.) обеспечить опубликование настоящего постановления на официальном сайте органов местного самоуправления города Белгорода в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя комитета по труду и кадровой политике администрации города Пашкову А.А.

(п. 3 в ред. [Постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW404&n=95542&dst=100006) администрации города Белгорода от 15.11.2023 N 188)

Глава администрации

города Белгорода

К.ПОЛЕЖАЕВ

Утверждено

постановлением

администрации города Белгорода

от 29.11.2017 N 241

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРОВЕРКЕ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ

ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ, И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ

АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА БЕЛГОРОДА, И СОБЛЮДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ

СЛУЖАЩИМИ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. постановлений администрации города Белгорода от 21.11.2018 [N 190](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW404&n=65122&dst=100008),  от 26.05.2021 [N 140](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW404&n=79676&dst=100006), от 15.11.2023 [N 188](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW404&n=95542&dst=100008)) |  |

1. Настоящим Положением определяется порядок осуществления проверки:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых:

- гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы администрации города Белгорода, предусмотренных перечнем должностей, но которым представляются сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - граждане), на отчетную дату;

- муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации города Белгорода, предусмотренные перечнем должностей, по которым представляются сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, за отчетный период и два года, предшествующие отчетному периоду;

б) достоверности и полноты сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу администрации города Белгорода в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее - сведения, представляемые гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации);

в) соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки, предусмотренной настоящим подпунктом, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=464894) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами (далее требования к служебному поведению).

2. Проверка, предусмотренная [подпунктами "б"](#P51) и ["в" пункта 1](#P52) настоящего Положения, осуществляется соответственно в отношении граждан, претендующих на замещение любой должности муниципальной службы, и муниципальных служащих, замещающих любую должность муниципальной службы.

3. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации города Белгорода, не предусмотренные перечнем должностей, по которым представляются сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и претендующими на замещение должностей муниципальной службы, предусмотренные этим перечнем, осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением для проверки сведений, представляемых гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Проверка, предусмотренная [пунктом 1](#P47) настоящего Положения, осуществляется по решению главы администрации города Белгорода.

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина или муниципального служащего и оформляется в письменной форме.

5. На основании решения главы администрации города Белгорода отдел по профилактике коррупционных и иных нарушений законодательства о муниципальной службе комитета по труду и кадровой политике администрации города (далее - отдел) организует проверку:

(в ред. постановлений администрации города Белгорода от 26.05.2021 [N 140](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW404&n=79676&dst=100007), от 15.11.2023 [N 188](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW404&n=95542&dst=100009))

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы администрации города Белгорода, предусмотренных перечнем должностей, по которым представляются сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также достоверности и полноты сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

б) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации города Белгорода, не предусмотренные перечнем должностей, по которым представляются сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и претендующими на замещение должностей муниципальной службы, предусмотренных этим перечнем;

в) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации города Белгорода, предусмотренные перечнем должностей, по которым представляются сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

г) соблюдения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации города Белгорода, требований к служебному поведению.

6. Основанием для осуществления проверки, предусмотренной [пунктом 1](#P47) настоящего Положения, является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) работниками отдела;

(в ред. [Постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW404&n=79676&dst=100009) администрации города Белгорода от 26.05.2021 N 140)

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

г) Общественной палатой Российской Федерации, Общественной палатой Белгородской области, Общественной палатой города Белгорода;

д) общероссийскими и региональными средствами массовой информации.

7. Информация анонимного характера не является основанием для проверки.

8. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней главой администрации города Белгорода.

9. Проверка осуществляется отделом самостоятельно.

(в ред. [Постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW404&n=79676&dst=100009) администрации города Белгорода от 26.05.2021 N 140)

10. При осуществлении проверки отдел вправе:

(в ред. [Постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW404&n=79676&dst=100010) администрации города Белгорода от 26.05.2021 N 140)

а) проводить беседу с гражданином или муниципальным служащим;

б) изучать представленные гражданином или муниципальным служащим сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина или муниципального служащего пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

г) направлять в установленном порядке запрос в территориальные органы федеральных государственных органов (кроме запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации, органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, запросов, касающихся осуществления оперативно-розыскной деятельности или ее результатов, и операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов), государственные органы области, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или муниципального служащего, его супруги (супруга), несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению;

(пп. "г" в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW404&n=79676&dst=100013) администрации города Белгорода от 26.05.2021 N 140)

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

е) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или муниципальным служащим, в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

11. В запросе, предусмотренном [подпунктом "г" пункта 10](#P79) настоящего Положения, указываются:

а) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданина или муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, гражданина, предоставившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, полнота и достоверность которых проверяются, либо муниципального служащего, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им требований к служебному поведению;

г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

е) фамилия, инициалы и номер телефона муниципального служащего, подготовившего запрос;

ж) другие необходимые сведения.

12. Запросы (кроме запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации, органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов, запросов, касающихся осуществления оперативно-розыскной деятельности или ее результатов) направляются главой администрации города Белгорода либо руководителем комитета по труду и кадровой политике администрации города в территориальные органы федеральных государственных органов, государственные органы субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения.

(в ред. постановлений администрации города Белгорода от 26.05.2021 [N 140](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW404&n=79676&dst=100015), от 15.11.2023 [N 188](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW404&n=95542&dst=100010))

13. Отдел обеспечивает:

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW404&n=79676&dst=100011) администрации города Белгорода от 26.05.2021 N 140)

а) уведомление в письменной форме муниципального служащего о начале в отношении него проверки и разъяснение ему содержания подпункта "б" настоящего пункта - в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

б) проведение в случае обращения муниципального служащего беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения муниципального служащего, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с муниципальным служащим.

14. По окончании проверки отдел обязан ознакомить муниципального служащего с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

(п. 14 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW404&n=79676&dst=100016) администрации города Белгорода от 26.05.2021 N 140)

15. Муниципальный служащий вправе:

а) давать пояснения в письменной форме: в ходе проверки; по вопросам, указанным в [подпункте "б" пункта 13](#P96) настоящего Положения; по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

в) обращаться в отдел с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте "б" пункта 13 настоящего Положения.

(в ред. [Постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW404&n=79676&dst=100018) администрации города Белгорода от 26.05.2021 N 140)

16. Пояснения, указанные в [пункте 15](#P99) настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

17. На период проведения проверки муниципальный служащий может быть отстранен от замещаемой должности муниципальной службы (от исполнения должностных обязанностей) на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней главой администрации города Белгорода.

На период отстранения муниципального служащего от замещаемой должности муниципальной службы (от исполнения должностных обязанностей) денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

(п. 17 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW404&n=65122&dst=100009) администрации города Белгорода от 21.11.2018 N 190)

18. По результатам проверки главе администрации города Белгорода руководителем комитета по труду и кадровой политике администрации города представляется доклад, подготовленный отделом. При этом в докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

(в ред. постановлений администрации города Белгорода от 26.05.2021 [N 140](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW404&n=79676&dst=100009), от 15.11.2023 [N 188](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW404&n=95542&dst=100010))

а) о назначении гражданина на должность муниципальной службы администрации города:

б) об отказе гражданину в назначении на должность муниципальной службы администрации города:

в) об отсутствии оснований для применения к муниципальному служащему мер юридической ответственности;

г) о применении к муниципальному служащему мер юридической ответственности;

д) о предоставлении материалов проверки в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений города и урегулированию конфликта интересов в администрации города Белгорода.

19. Сведения о результатах проверки с письменного согласия главы администрации города Белгорода представляются отделом с одновременным уведомлением об этом гражданина или муниципального служащего, в отношении которых проводилась проверка, правоохранительным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, Общественной палате Российской Федерации, Общественной палате Белгородской области, Общественной палате города Белгорода, представившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

(в ред. [Постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW404&n=79676&dst=100009) администрации города Белгорода от 26.05.2021 N 140)

20. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

21. Глава администрации города Белгорода, рассмотрев доклад и соответствующее предложение, указанные в [пункте 18](#P108) настоящего Положения, принимает одно из следующих решений:

а) назначить гражданина на должность муниципальной службы;

б) отказать гражданину в назначении на должность муниципальной службы;

в) применить к муниципальному служащему меры юридической ответственности;

г) представить материалы проверки в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений города и урегулированию конфликта интересов в администрации города Белгорода.

22. Материалы проверки хранятся в отделе в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.

(в ред. [Постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW404&n=79676&dst=100019) администрации города Белгорода от 26.05.2021 N 140)

Начальник управления

кадровой политики

администрации города

Н.И.ОВЧАРОВА