Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

РЕШЕНИЕ

от 10 июля 2014 г. N 122

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЙ "О ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТЕ

БЕЛГОРОДСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА", "О БЛАГОДАРСТВЕННОМ

ПИСЬМЕ БЕЛГОРОДСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА", "О БЛАГОДАРНОСТИ

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ БЕЛГОРОДСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА"

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. решений Белгородского городского Совета от 25.04.2017 [N 516](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A4DEF1574632A4637AF7A962A7BEBDCBDFF723F4242B51ED38112711DCDB1F2D7CDA279EA900B69EE964134FDDFDF766769AAq3O),  от 31.10.2017 [N 576](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A4DEF1574632A4637AF7A952471E2DFBDFF723F4242B51ED38112711DCDB1F2D7C8A279EA900B69EE964134FDDFDF766769AAq3O), от 25.12.2018 [N 51](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A4DEF1574632A4637AF7A96247AE2D9BDFF723F4242B51ED38112711DCDB1F2D7C8AF79EA900B69EE964134FDDFDF766769AAq3O)) |

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A53E203183927413EF577962972B483E2A42F684B48E24B9C805C3516D2B1FAC9CAA773ABq7O) Российской Федерации от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Уставом](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A4DEF1574632A4637AF7A962B70E6DBBDFF723F4242B51ED38112711DCDB1F2D7C9A379EA900B69EE964134FDDFDF766769AAq3O) городского округа "Город Белгород" Совет депутатов города Белгорода решил:

1. Утвердить [Положение](#P55) "О Почетной грамоте Белгородского городского Совета" (приложение N 1).

(п. 1 в ред. [решения](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A4DEF1574632A4637AF7A962A7BEBDCBDFF723F4242B51ED38112711DCDB1F2D7CDAF79EA900B69EE964134FDDFDF766769AAq3O) Белгородского городского Совета от 25.04.2017 N 516)

2. Утвердить [Положение](#P158) "О Благодарственном письме Белгородского городского Совета" (приложение N 2).

(п. 2 в ред. [решения](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A4DEF1574632A4637AF7A962A7BEBDCBDFF723F4242B51ED38112711DCDB1F2D7CEA779EA900B69EE964134FDDFDF766769AAq3O) Белгородского городского Совета от 25.04.2017 N 516)

3. Утвердить [Положение](#P264) "О Благодарности председателя Белгородского городского Совета" (приложение N 3).

(п. 3 в ред. [решения](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A4DEF1574632A4637AF7A962A7BEBDCBDFF723F4242B51ED38112711DCDB1F2D7CEA679EA900B69EE964134FDDFDF766769AAq3O) Белгородского городского Совета от 25.04.2017 N 516)

4. Финансирование мероприятий, определенных настоящим решением, осуществлять в пределах средств, предусмотренных бюджетом городского округа "Город Белгород".

Ежегодно предусматривать в бюджете городского округа "Город Белгород" средства на обеспечение реализации настоящего решения.

5. Признать утратившими силу:

- решение Совета депутатов города Белгорода от 18 июля 2006 года N 330 "О Почетной грамоте, Благодарственном письме Совета депутатов города Белгорода";

- решение Совета депутатов города Белгорода от 31 октября 2006 года N 369 "О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов города Белгорода от 18 июля 2006 г. N 330 "О Почетной грамоте, Благодарственном письме Совета депутатов города Белгорода";

- [пункт 5](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A4DEF1574632A4637AF7A932E79EADEBDFF723F4242B51ED38112711DCDB1F2D7C8AE79EA900B69EE964134FDDFDF766769AAq3O) решения Совета депутатов города Белгорода от 12 марта 2013 года N 693 "О системе наград и поощрений городского округа "Город Белгород".

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в газете "Наш Белгород".

7. Контроль за выполнением решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов города Белгорода по вопросам законности и развития местного самоуправления.

Председатель

Совета депутатов

города Белгорода

С.Н.ГЛАГОЛЕВ

Секретарь сессии

О.В.ВЛАДИМИРОВА

Приложение N 1

к решению

Совета депутатов

города Белгорода

от 10 июля 2014 г. N 122

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТЕ БЕЛГОРОДСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. решений Белгородского городского Совета от 25.04.2017 [N 516](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A4DEF1574632A4637AF7A962A7BEBDCBDFF723F4242B51ED38112711DCDB1F2D7CEA579EA900B69EE964134FDDFDF766769AAq3O),  от 31.10.2017 [N 576](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A4DEF1574632A4637AF7A952471E2DFBDFF723F4242B51ED38112711DCDB1F2D7C8A179EA900B69EE964134FDDFDF766769AAq3O), от 25.12.2018 [N 51](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A4DEF1574632A4637AF7A96247AE2D9BDFF723F4242B51ED38112711DCDB1F2D7C8AE79EA900B69EE964134FDDFDF766769AAq3O)) |

1. Общие положения

1.1. Почетная грамота Белгородского городского Совета (далее - Почетная грамота) является формой поощрения граждан Российской Федерации, иностранных граждан, коллективов предприятий, учреждений и организаций независимо от их организационно-правовой формы собственности (далее - организации) за существенный вклад в развитие городского округа "Город Белгород".

(в ред. [решения](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A4DEF1574632A4637AF7A962A7BEBDCBDFF723F4242B51ED38112711DCDB1F2D7CEA579EA900B69EE964134FDDFDF766769AAq3O) Белгородского городского Совета от 25.04.2017 N 516)

1.2. Основаниями для награждения Почетной грамотой являются:

- значительный вклад в развитие законодательства и демократии в городе;

- осуществление мер по обеспечению законности, прав и свобод жителей города;

- значительные заслуги и достижения в развитии экономики, промышленности, строительства, транспорта, образования, культуры, спорта, здравоохранения и других отраслей, способствующие всестороннему развитию города, повышению его авторитета в Российской Федерации и за рубежом;

- мужество и героизм, проявленные при исполнении служебного или гражданского долга, ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, сопряженных с риском для жизни;

- безупречная служба в органах местного самоуправления города Белгорода, способствующая высоким достижениям в разработке и реализации муниципальной социально-экономической политики;

- активная благотворительная и попечительская деятельность в городе.

Награждение граждан и организаций, достигших высоких производственно-экономических показателей и внесших значительный вклад в развитие отрасли в городе Белгороде, может осуществляться также в связи с профессиональными праздниками и юбилейными датами.

Юбилейными датами для организаций считаются 10, 20, 30, 40, 50, 100 лет и каждые последующие 50 лет со дня основания, а для граждан - 50 лет, 55 лет (для женщин), 60 лет и каждые последующие 5 лет со дня рождения.

1.3. В течение календарного года Почетной грамотой может быть награждено не более чем двадцать граждан и (или) коллективов организаций.

2. Порядок награждения Почетной грамотой

2.1. Ходатайство о награждении Почетной грамотой возбуждается организациями, расположенными на территории города Белгорода, органами местного самоуправления города Белгорода, общественными объединениями, органами территориального общественного самоуправления, депутатами Белгородского городского Совета.

(в ред. [решения](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A4DEF1574632A4637AF7A962A7BEBDCBDFF723F4242B51ED38112711DCDB1F2D7CEA579EA900B69EE964134FDDFDF766769AAq3O) Белгородского городского Совета от 25.04.2017 N 516)

2.2. Инициатор выдвижения представляет в Белгородский городской Совет следующие документы:

(в ред. [решения](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A4DEF1574632A4637AF7A962A7BEBDCBDFF723F4242B51ED38112711DCDB1F2D7CEA579EA900B69EE964134FDDFDF766769AAq3O) Белгородского городского Совета от 25.04.2017 N 516)

2.2.1. Для граждан:

- ходатайство о поощрении, согласованное с руководителем структурного подразделения администрации города, курирующим соответствующее направление деятельности;

- характеристику с указанием конкретных заслуг (достижений) представляемого к поощрению;

- биографическую справку;

- документы, подтверждающие заслуги лица, представляемого к награждению Почетной грамотой (документы о наградах).

При представлении к поощрению руководителей организаций и главных бухгалтеров организаций дополнительно к указанным выше документам прилагаются следующие документы:

- справка о финансово-экономическом состоянии организации в динамике за последние 3 года и истекшие месяцы текущего года, предшествующие дате внесения ходатайства, подписанная руководителем и главным бухгалтером организации, заверенная печатью организации;

- справка о своевременной выдаче заработной платы в организации.

(абзац введен [решением](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A4DEF1574632A4637AF7A952471E2DFBDFF723F4242B51ED38112711DCDB1F2D7C8A179EA900B69EE964134FDDFDF766769AAq3O) Белгородского городского Совета от 31.10.2017 N 576)

2.2.2. Для организаций:

- ходатайство о поощрении, согласованное с руководителем структурного подразделения администрации города, курирующим соответствующее направление деятельности;

- краткую историческую справку о создании и развитии организации с указанием вклада, внесенного коллективом организации в социально-экономическое развитие города;

- копию документа, подтверждающего государственную регистрацию организации, представляемой к награждению;

- архивную справку о дате основания организации (в случае награждения организации в связи с ее юбилеем) либо копию свидетельства о регистрации юридического лица;

- справочно-информационные материалы и сведения о деятельности организации, рекомендуемой к награждению Почетной грамотой.

2.3. Ходатайство о награждении Почетной грамотой должно содержать:

- для граждан: фамилию, имя, отчество, сведения о месте работы (полное наименование организации в соответствии с учредительными документами) и занимаемой должности (полное наименование должности в соответствии со штатным расписанием), сведения о конкретных заслугах (достижениях);

- для организаций: полное наименование организации в соответствии с учредительными документами, фамилию, имя, отчество, должность руководителя (согласно штатному расписанию), информацию о вкладе организации или ее коллектива в развитие конкретной сферы деятельности.

Ходатайство о награждении Почетной грамотой гражданина, организации или ее коллектива заверяется подписью руководителя и соответствующей печатью.

2.4. Поступившие в Белгородский городской Совет документы после их регистрации проходят процедуру проверки соответствия требованиям настоящего Положения.

(в ред. [решения](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A4DEF1574632A4637AF7A962A7BEBDCBDFF723F4242B51ED38112711DCDB1F2D7CEA579EA900B69EE964134FDDFDF766769AAq3O) Белгородского городского Совета от 25.04.2017 N 516)

Абзац исключен. - [Решение](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A4DEF1574632A4637AF7A96247AE2D9BDFF723F4242B51ED38112711DCDB1F2D7C8AE79EA900B69EE964134FDDFDF766769AAq3O) Белгородского городского Совета от 25.12.2018 N 51.

2.4.1. Основаниями для отказа в поощрении являются:

- представление неполного пакета документов, указанного в [п. п. 2.2.1](#P82) - [2.2.2](#P91) настоящего Положения;

- отсутствие заслуг и достижений, указанных в [п. 1.2](#P65) настоящего Положения;

- наличие недостоверной информации в представлении к поощрению.

(п. 2.4.1 введен [решением](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A4DEF1574632A4637AF7A952471E2DFBDFF723F4242B51ED38112711DCDB1F2D7C9A579EA900B69EE964134FDDFDF766769AAq3O) Белгородского городского Совета от 31.10.2017 N 576)

2.5. Решение о награждении Почетной грамотой принимается Белгородским городским Советом по инициативе председателя, постоянных комиссий, депутатов Белгородского городского Совета в порядке, установленном [Регламентом](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A4DEF1574632A4637AF7A962A79EBD8BDFF723F4242B51ED38112711DCDB1F2D7CAA779EA900B69EE964134FDDFDF766769AAq3O) Белгородского городского Совета.

(п. 2.5 в ред. [решения](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A4DEF1574632A4637AF7A962A7BEBDCBDFF723F4242B51ED38112711DCDB1F2D7CEA479EA900B69EE964134FDDFDF766769AAq3O) Белгородского городского Совета от 25.04.2017 N 516)

2.6. Повторное ходатайство по кандидатуре может возбуждаться не ранее чем через год после принятия указанного решения.

2.7. Почетная грамота подписывается председателем Белгородского городского Совета, а в его отсутствие - заместителем председателя Белгородского городского Совета.

(в ред. [решения](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A4DEF1574632A4637AF7A962A7BEBDCBDFF723F4242B51ED38112711DCDB1F2D7CEA579EA900B69EE964134FDDFDF766769AAq3O) Белгородского городского Совета от 25.04.2017 N 516)

2.8. Гражданам, награжденным Почетной грамотой, за счет средств бюджета городского округа "Город Белгород" выплачивается единовременное денежное вознаграждение в размере восьми тысяч рублей.

2.9. Вручение Почетной грамоты производится председателем Белгородского городского Совета в торжественной обстановке на сессии, ином мероприятии Белгородского городского Совета, городском мероприятии, собрании трудового коллектива.

(в ред. [решения](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A4DEF1574632A4637AF7A962A7BEBDCBDFF723F4242B51ED38112711DCDB1F2D7CEA579EA900B69EE964134FDDFDF766769AAq3O) Белгородского городского Совета от 25.04.2017 N 516)

По поручению председателя Белгородского городского Совета Почетная грамота может быть вручена иным уполномоченным лицом.

(в ред. [решения](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A4DEF1574632A4637AF7A962A7BEBDCBDFF723F4242B51ED38112711DCDB1F2D7CEA579EA900B69EE964134FDDFDF766769AAq3O) Белгородского городского Совета от 25.04.2017 N 516)

3. Заключительные положения

3.1. Решение о награждении Почетной грамотой подлежит официальному опубликованию.

3.2. Повторное награждение Почетной грамотой возможно не ранее чем через 5 лет после предыдущего награждения.

3.3. Дубликат Почетной грамоты взамен утерянной не выдается.

Приложение

к Положению о Почетной грамоте

Белгородского городского Совета

Описание Почетной грамоты Белгородского городского Совета

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. [решения](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A4DEF1574632A4637AF7A962A7BEBDCBDFF723F4242B51ED38112711DCDB1F2D7CEA579EA900B69EE964134FDDFDF766769AAq3O) Белгородского городского Совета от 25.04.2017 N 516) |

Почетная грамота представляет собой глянцевый лист форматом 300 x 210 мм.

Лицевая сторона листа содержит поля размером 23 x 220 мм, выполненные в виде орнамента серо-голубого цвета с использованием изображения флага города Белгорода.

Верхнее поле Почетной грамоты имеет ширину 60 мм, нижнее - 35 мм.

В верхней части Почетной грамоты на 7 мм ниже края помещен герб города Белгорода размером 30 x 40 мм, украшенный снизу лавровой и дубовой ветвями. Вправо и влево от герба расходятся ленты в виде флага города Белгорода длиной по 62 мм каждая.

В нижней части Почетной грамоты на основном поле, которое имеет серый тон, в 35 мм от края изображен памятник Князю Владимиру высотой 75 мм. Ниже, от изображения памятника и до края листа, на фоне серо-голубого орнамента изображена развевающаяся изогнутая лента цветов флага города Белгорода длиной 130 мм.

Основное текстовое поле Почетной грамоты имеет размер 200 x 165 мм. В его верхней части размещена строка "Белгородский городской Совет", выполненная черным цветом. Высота букв - 4 мм. На 3 мм ниже в две строки оттененным шрифтом бордового цвета размещена надпись "Почетная грамота". Размер изображения: высота строки - 15 мм, высота надписи в целом - 32 мм.

(в ред. [решения](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A4DEF1574632A4637AF7A962A7BEBDCBDFF723F4242B51ED38112711DCDB1F2D7CEA579EA900B69EE964134FDDFDF766769AAq3O) Белгородского городского Совета от 25.04.2017 N 516)

На 15 мм ниже печатается текст о награждении.

Почетная грамота помещается в багетную остекленную рамку темного цвета.

Приложение N 2

к решению

Совета депутатов

города Белгорода

от 10 июля 2014 г. N 122

ПОЛОЖЕНИЕ

О БЛАГОДАРСТВЕННОМ ПИСЬМЕ БЕЛГОРОДСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. решений Белгородского городского Совета от 25.04.2017 [N 516](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A4DEF1574632A4637AF7A962A7BEBDCBDFF723F4242B51ED38112711DCDB1F2D7CEA579EA900B69EE964134FDDFDF766769AAq3O),  от 31.10.2017 [N 576](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A4DEF1574632A4637AF7A952471E2DFBDFF723F4242B51ED38112711DCDB1F2D7C8A179EA900B69EE964134FDDFDF766769AAq3O), от 25.12.2018 [N 51](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A4DEF1574632A4637AF7A96247AE2D9BDFF723F4242B51ED38112711DCDB1F2D7C8AE79EA900B69EE964134FDDFDF766769AAq3O)) |

1. Общие положения

1.1. Благодарственное письмо Белгородского городского Совета (далее - Благодарственное письмо) является формой поощрения граждан Российской Федерации, иностранных граждан, коллективов предприятий, учреждений и организаций независимо от их организационно-правовой формы собственности (далее - организации) за вклад в развитие городского округа "Город Белгород".

(в ред. [решения](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A4DEF1574632A4637AF7A962A7BEBDCBDFF723F4242B51ED38112711DCDB1F2D7CEA579EA900B69EE964134FDDFDF766769AAq3O) Белгородского городского Совета от 25.04.2017 N 516)

1.2. Основаниями для поощрения Благодарственным письмом являются:

- деятельность, направленная на обеспечение благополучия города и рост благосостояния его населения: внесение значительного вклада в выполнение социально-экономических программ развития муниципального образования, повышение престижа города;

- активная работа и содействие коллективов предприятий и организаций в проведении муниципальной социально-экономической политики;

- заслуги в развитии местного самоуправления, предпринимательской и инвестиционной деятельности;

- эффективная деятельность граждан по развитию экономики, производства, науки, техники, культуры, искусства, по воспитанию и образованию, по вопросам здравоохранения и охраны окружающей среды, по обеспечению законности, правопорядка и общественной безопасности;

- успехи в работе СМИ, объективное отражение жизни города;

- проявленная смелость, храбрость и отвага в деле укрепления законности и охраны правопорядка в городе Белгороде;

- заслуги в общественно значимой деятельности, способствующей развитию города;

- пожертвования на социальную поддержку малообеспеченных слоев населения города Белгорода.

Поощрение граждан и организаций, внесших большой вклад в развитие отрасли в городе Белгороде, может осуществляться также в связи с профессиональными праздниками и юбилейными датами.

Юбилейными датами для организаций считаются 10, 20, 30, 40, 50, 100 лет и каждые последующие 50 лет со дня основания, а для граждан - 50 лет, 55 лет (для женщин), 60 лет и каждые последующие 5 лет со дня рождения.

1.3. В течение календарного года Благодарственным письмом может быть поощрено не более чем тридцать граждан и (или) коллективов организаций.

2. Порядок поощрения Благодарственным письмом

2.1. Ходатайство о поощрении Благодарственным письмом возбуждается организациями, расположенными на территории города Белгорода, органами местного самоуправления города Белгорода, общественными объединениями, органами территориального общественного самоуправления, депутатами Белгородского городского Совета.

(в ред. [решения](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A4DEF1574632A4637AF7A962A7BEBDCBDFF723F4242B51ED38112711DCDB1F2D7CEA579EA900B69EE964134FDDFDF766769AAq3O) Белгородского городского Совета от 25.04.2017 N 516)

2.2. Инициатор выдвижения представляет в Белгородский городской Совет следующие документы:

(в ред. [решения](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A4DEF1574632A4637AF7A962A7BEBDCBDFF723F4242B51ED38112711DCDB1F2D7CEA579EA900B69EE964134FDDFDF766769AAq3O) Белгородского городского Совета от 25.04.2017 N 516)

2.2.1. Для граждан:

- ходатайство о поощрении, согласованное с руководителем структурного подразделения администрации города, курирующим соответствующее направление деятельности;

- характеристику с указанием конкретных заслуг (достижений) представляемого к поощрению;

- биографическую справку;

- документы, подтверждающие заслуги лица, представляемого к поощрению Благодарственным письмом (документы о наградах).

При представлении к поощрению руководителей организаций и главных бухгалтеров организаций дополнительно к указанным выше документам прилагаются следующие документы:

- справка о финансово-экономическом состоянии организации в динамике за последние 3 года и истекшие месяцы текущего года, предшествующие дате внесения ходатайства, подписанная руководителем и главным бухгалтером организации, заверенная печатью организации;

- справка о своевременной выдаче заработной платы в организации.

(абзац введен [решением](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A4DEF1574632A4637AF7A952471E2DFBDFF723F4242B51ED38112711DCDB1F2D7C8A179EA900B69EE964134FDDFDF766769AAq3O) Белгородского городского Совета от 31.10.2017 N 576)

2.2.2. Для организаций:

- ходатайство о поощрении, согласованное с руководителем структурного подразделения администрации города, курирующим соответствующее направление деятельности;

- краткую историческую справку о создании и развитии организации с указанием вклада, внесенного коллективом организации в социально-экономическое развитие города;

- копию документа, подтверждающего государственную регистрацию организации, представляемой к награждению;

- архивную справку о дате основания организации (в случае награждения организации в связи с ее юбилеем) либо копию свидетельства о регистрации юридического лица;

- справочно-информационные материалы и сведения о деятельности организации, рекомендуемой к поощрению Благодарственным письмом.

2.3. Ходатайство о поощрении Благодарственным письмом должно содержать:

- для граждан: фамилию, имя, отчество, сведения о месте работы (полное наименование организации в соответствии с учредительными документами) и занимаемой должности (полное наименование должности в соответствии со штатным расписанием), сведения о конкретных заслугах (достижениях);

- для организаций: полное наименование организации в соответствии с учредительными документами, фамилию, имя, отчество, должность руководителя (согласно штатному расписанию), информацию о вкладе организации или ее коллектива в развитие конкретной сферы деятельности.

Ходатайство о поощрении Благодарственным письмом гражданина, организации или ее коллектива заверяется подписью руководителя и соответствующей печатью.

2.4. Поступившие в Белгородский городской Совет документы после их регистрации проходят процедуру проверки соответствия требованиям настоящего Положения.

(в ред. [решения](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A4DEF1574632A4637AF7A962A7BEBDCBDFF723F4242B51ED38112711DCDB1F2D7CEA579EA900B69EE964134FDDFDF766769AAq3O) Белгородского городского Совета от 25.04.2017 N 516)

Абзац исключен. - [Решение](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A4DEF1574632A4637AF7A96247AE2D9BDFF723F4242B51ED38112711DCDB1F2D7C8AE79EA900B69EE964134FDDFDF766769AAq3O) Белгородского городского Совета от 25.12.2018 N 51.

2.4.1. Основаниями для отказа в поощрении являются:

- представление неполного пакета документов, указанного в [п. п. 2.2.1](#P187) - [2.2.2](#P196) настоящего Положения;

- отсутствие заслуг и достижений, указанных в [п. 1.2](#P168) настоящего Положения;

- наличие недостоверной информации в представлении к поощрению.

(п. 2.4.1 введен [решением](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A4DEF1574632A4637AF7A952471E2DFBDFF723F4242B51ED38112711DCDB1F2D7C9A579EA900B69EE964134FDDFDF766769AAq3O) Белгородского городского Совета от 31.10.2017 N 576)

2.5. Решение о поощрении Благодарственным письмом принимается Белгородским городским Советом по инициативе председателя, постоянных комиссий, депутатов Белгородского городского Совета в порядке, установленном Регламентом Белгородского городского Совета.

(п. 2.5 в ред. [решения](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A4DEF1574632A4637AF7A962A7BEBDCBDFF723F4242B51ED38112711DCDB1F2D7CEA279EA900B69EE964134FDDFDF766769AAq3O) Белгородского городского Совета от 25.04.2017 N 516)

2.6. Повторное ходатайство по кандидатуре может возбуждаться не ранее чем через год после принятия указанного решения.

2.7. Благодарственное письмо подписывается председателем Белгородского городского Совета, а в его отсутствие - заместителем председателя Белгородского городского Совета.

(в ред. [решения](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A4DEF1574632A4637AF7A962A7BEBDCBDFF723F4242B51ED38112711DCDB1F2D7CEA579EA900B69EE964134FDDFDF766769AAq3O) Белгородского городского Совета от 25.04.2017 N 516)

2.8. Гражданам, поощренным Благодарственным письмом, за счет средств бюджета городского округа "Город Белгород" выплачивается единовременное денежное вознаграждение в размере пяти тысяч рублей.

2.9. Вручение Благодарственного письма производится председателем Белгородского городского Совета в торжественной обстановке на сессии, ином мероприятии Белгородского городского Совета, городском мероприятии, собрании трудового коллектива.

(в ред. [решения](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A4DEF1574632A4637AF7A962A7BEBDCBDFF723F4242B51ED38112711DCDB1F2D7CEA579EA900B69EE964134FDDFDF766769AAq3O) Белгородского городского Совета от 25.04.2017 N 516)

По поручению председателя Белгородского городского Совета Благодарственное письмо может быть вручено иным уполномоченным лицом.

(в ред. [решения](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A4DEF1574632A4637AF7A962A7BEBDCBDFF723F4242B51ED38112711DCDB1F2D7CEA579EA900B69EE964134FDDFDF766769AAq3O) Белгородского городского Совета от 25.04.2017 N 516)

3. Заключительные положения

3.1. Решение о поощрении Благодарственным письмом подлежит официальному опубликованию.

3.2. Повторное поощрение Благодарственным письмом возможно не ранее чем через 3 года после предыдущего награждения.

3.3. Дубликат Благодарственного письма взамен утерянного не выдается.

Приложение

к Положению о Благодарственном письме

Белгородского городского Совета

Описание Благодарственного письма

Белгородского городского Совета

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. [решения](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A4DEF1574632A4637AF7A962A7BEBDCBDFF723F4242B51ED38112711DCDB1F2D7CEA579EA900B69EE964134FDDFDF766769AAq3O) Белгородского городского Совета от 25.04.2017 N 516) |

Благодарственное письмо представляет собой глянцевый лист форматом 300 x 210 мм.

Лицевая сторона листа содержит поля размером 23 x 220 мм, выполненные в виде орнамента серо-голубого цвета с использованием изображения флага города Белгорода.

Верхнее поле Благодарственного письма имеет ширину 60 мм, нижнее - 35 мм.

В верхней части Благодарственного письма на 7 мм ниже края помещен герб города Белгорода размером 30 x 40 мм, украшенный снизу лавровой и дубовой ветвями. Вправо и влево от герба расходятся ленты в виде флага города Белгорода длиной по 62 мм каждая.

В нижней части Благодарственного письма на основном поле, которое имеет серый тон, в 35 мм от края изображен памятник Князю Владимиру высотой 75 мм. Ниже, от изображения памятника и до края листа, на фоне серо-голубого орнамента изображена развевающаяся изогнутая лента цветов флага города Белгорода длиной 130 мм.

Основное текстовое поле Благодарственного письма имеет размер 200 x 165 мм. В его верхней части размещена строка "Белгородский городской Совет", выполненная черным цветом. Высота букв - 4 мм. На 4 мм ниже в две строки оттененным шрифтом бордового цвета размещена надпись "Благодарственное письмо". Размер изображения: высота строки - 11 мм, высота надписи в целом - 31 мм.

(в ред. [решения](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A4DEF1574632A4637AF7A962A7BEBDCBDFF723F4242B51ED38112711DCDB1F2D7CEA579EA900B69EE964134FDDFDF766769AAq3O) Белгородского городского Совета от 25.04.2017 N 516)

На 15 мм ниже печатается текст.

Благодарственное письмо помещается в багетную остекленную рамку темного цвета.

Приложение N 3

к решению

Совета депутатов

города Белгорода

от 10 июля 2014 г. N 122

ПОЛОЖЕНИЕ

О БЛАГОДАРНОСТИ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ БЕЛГОРОДСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. решений Белгородского городского Совета от 25.04.2017 [N 516](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A4DEF1574632A4637AF7A962A7BEBDCBDFF723F4242B51ED38112711DCDB1F2D7CEA579EA900B69EE964134FDDFDF766769AAq3O),  от 31.10.2017 [N 576](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A4DEF1574632A4637AF7A952471E2DFBDFF723F4242B51ED38112711DCDB1F2D7C8A179EA900B69EE964134FDDFDF766769AAq3O), от 25.12.2018 [N 51](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A4DEF1574632A4637AF7A96247AE2D9BDFF723F4242B51ED38112711DCDB1F2D7C8AE79EA900B69EE964134FDDFDF766769AAq3O)) |

1. Общие положения

1.1. Благодарность председателя Белгородского городского Совета (далее - Благодарность) может быть объявлена гражданам, коллективам предприятий, учреждений и организаций независимо от их организационно-правовой формы собственности (далее - организации) за заслуги перед городским сообществом.

(в ред. [решения](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A4DEF1574632A4637AF7A962A7BEBDCBDFF723F4242B51ED38112711DCDB1F2D7CEA579EA900B69EE964134FDDFDF766769AAq3O) Белгородского городского Совета от 25.04.2017 N 516)

1.2. Основаниями для поощрения Благодарностью являются:

- конкретное разовое действие: активное участие в разработке и (или) реализации муниципальных программ, подготовке и проведении мероприятий на местном уровне, содействующих решению актуальных вопросов развития городского округа "Город Белгород", достижения в общественной деятельности, получившие широкое признание;

- совершение мужественных поступков во благо города Белгорода, его жителей;

- многолетняя безупречная и эффективная муниципальная служба;

- значительный вклад в развитие общественного самоуправления;

- признание у жителей города Белгорода, основанное на длительной общественной, культурной, научной, политической, хозяйственной, а также иной деятельности с позитивными результатами для города Белгорода.

Поощрение граждан и организаций, достигших высоких показателей в профессиональной деятельности и внесших большой вклад в развитие отрасли в городе Белгороде, может осуществляться также в связи с профессиональными праздниками и юбилейными датами.

Юбилейными датами для организаций считаются 10, 20, 30, 40, 50, 100 лет и каждые последующие 50 лет со дня основания, а для граждан - 50 лет, 55 лет (для женщин), 60 лет и каждые последующие 5 лет со дня рождения.

1.3. В течение календарного года Благодарность может быть объявлена не более чем тридцати гражданам и (или) коллективам организаций.

(в ред. [решения](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A4DEF1574632A4637AF7A96247AE2D9BDFF723F4242B51ED38112711DCDB1F2D7C9A779EA900B69EE964134FDDFDF766769AAq3O) Белгородского городского Совета от 25.12.2018 N 51)

2. Порядок объявления Благодарности

2.1. Ходатайство о поощрении Благодарностью возбуждаются организациями, расположенными на территории города Белгорода, органами местного самоуправления города Белгорода, общественными объединениями, органами территориального общественного самоуправления, депутатами Белгородского городского Совета.

(в ред. [решения](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A4DEF1574632A4637AF7A962A7BEBDCBDFF723F4242B51ED38112711DCDB1F2D7CEA579EA900B69EE964134FDDFDF766769AAq3O) Белгородского городского Совета от 25.04.2017 N 516)

2.2. Инициатор выдвижения представляет в Белгородский городской Совет следующие документы:

(в ред. [решения](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A4DEF1574632A4637AF7A962A7BEBDCBDFF723F4242B51ED38112711DCDB1F2D7CEA579EA900B69EE964134FDDFDF766769AAq3O) Белгородского городского Совета от 25.04.2017 N 516)

2.2.1. Для граждан:

- ходатайство о поощрении, согласованное с руководителем структурного подразделения администрации города, курирующим соответствующее направление деятельности;

- характеристику с указанием конкретных заслуг (достижений) представляемого к поощрению;

- биографическую справку;

- документы, подтверждающие заслуги лица, представляемого к поощрению Благодарностью (документы о наградах).

При представлении к поощрению руководителей организаций и главных бухгалтеров организаций дополнительно к указанным выше документам прилагаются следующие документы:

- справка о финансово-экономическом состоянии организации в динамике за последние 3 года и истекшие месяцы текущего года, предшествующие дате внесения ходатайства, подписанная руководителем и главным бухгалтером организации, заверенная печатью организации;

- справка о своевременной выдаче заработной платы в организации.

(абзац введен [решением](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A4DEF1574632A4637AF7A952471E2DFBDFF723F4242B51ED38112711DCDB1F2D7C8A179EA900B69EE964134FDDFDF766769AAq3O) Белгородского городского Совета от 31.10.2017 N 576)

2.2.2. Для организаций:

- ходатайство о поощрении, согласованное с руководителем структурного подразделения администрации города, курирующим соответствующее направление деятельности;

- краткую историческую справку о создании и развитии организации с указанием вклада, внесенного коллективом организации в социально-экономическое развитие города;

- копию документа, подтверждающего государственную регистрацию организации, представляемой к награждению;

- архивную справку о дате основания организации (в случае награждения организации в связи с ее юбилеем) либо копию свидетельства о регистрации юридического лица;

- справочно-информационные материалы и сведения о деятельности организации, рекомендуемой к объявлению Благодарности.

2.3. Ходатайство о поощрении Благодарностью должно содержать:

- для граждан: фамилию, имя, отчество, число, месяц, год рождения, сведения о месте работы (полное наименование организации в соответствии с учредительными документами) и занимаемой должности (полное наименование должности в соответствии со штатным расписанием), сведения о конкретных заслугах (достижениях);

- для организаций: полное наименование организации в соответствии с учредительными документами, фамилию, имя, отчество, должность руководителя (согласно штатному расписанию), информацию о вкладе организации или ее коллектива в развитие конкретной сферы деятельности.

Ходатайство о поощрении Благодарностью гражданина, организации или ее коллектива заверяется подписью руководителя и соответствующей печатью.

2.4. Поступившие в Белгородский городской Совет документы после их регистрации проходят процедуру проверки соответствия требованиям настоящего Положения.

(в ред. [решения](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A4DEF1574632A4637AF7A962A7BEBDCBDFF723F4242B51ED38112711DCDB1F2D7CEA579EA900B69EE964134FDDFDF766769AAq3O) Белгородского городского Совета от 25.04.2017 N 516)

Абзац исключен. - [Решение](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A4DEF1574632A4637AF7A96247AE2D9BDFF723F4242B51ED38112711DCDB1F2D7C8AE79EA900B69EE964134FDDFDF766769AAq3O) Белгородского городского Совета от 25.12.2018 N 51.

2.4.1. Основаниями для отказа в поощрении являются:

- представление неполного пакета документов, указанного в [п. п. 2.2.1](#P291) - [2.2.2](#P300) настоящего Положения;

- отсутствие заслуг и достижений, указанных в [п. 1.2](#P274) настоящего Положения;

- наличие недостоверной информации в представлении к поощрению.

(п. 2.4.1 введен [решением](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A4DEF1574632A4637AF7A952471E2DFBDFF723F4242B51ED38112711DCDB1F2D7C9A579EA900B69EE964134FDDFDF766769AAq3O) Белгородского городского Совета от 31.10.2017 N 576)

2.5. Решение об объявлении Благодарности принимается председателем Белгородского городского Совета в течение месяца со дня поступления полного комплекта документов и оформляется распоряжением.

(в ред. [решения](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A4DEF1574632A4637AF7A962A7BEBDCBDFF723F4242B51ED38112711DCDB1F2D7CEA579EA900B69EE964134FDDFDF766769AAq3O) Белгородского городского Совета от 25.04.2017 N 516)

В случае принятия решения об отказе в объявлении Благодарности об этом в трехдневный срок со дня принятия решения направляется письменное уведомление лицу, ходатайствовавшему о поощрении, с указанием причин отказа.

2.6. Повторное ходатайство по кандидатуре может возбуждаться не ранее чем через год после принятия указанного решения.

2.7. Благодарность подписывается председателем Белгородского городского Совета.

(в ред. [решения](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A4DEF1574632A4637AF7A962A7BEBDCBDFF723F4242B51ED38112711DCDB1F2D7CEA579EA900B69EE964134FDDFDF766769AAq3O) Белгородского городского Совета от 25.04.2017 N 516)

2.8. Гражданам и организациям, удостоенным Благодарности, за счет средств бюджета городского округа "Город Белгород" выплачивается единовременное денежное вознаграждение в размере трех тысяч рублей.

2.9. Вручение Благодарности производится председателем Белгородского городского Совета в торжественной обстановке на сессии, ином мероприятии Белгородского городского Совета, городском мероприятии, собрании трудового коллектива.

(в ред. [решения](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A4DEF1574632A4637AF7A962A7BEBDCBDFF723F4242B51ED38112711DCDB1F2D7CEA579EA900B69EE964134FDDFDF766769AAq3O) Белгородского городского Совета от 25.04.2017 N 516)

По поручению председателя Белгородского городского Совета Благодарность может быть вручена иным уполномоченным лицом.

(в ред. [решения](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A4DEF1574632A4637AF7A962A7BEBDCBDFF723F4242B51ED38112711DCDB1F2D7CEA579EA900B69EE964134FDDFDF766769AAq3O) Белгородского городского Совета от 25.04.2017 N 516)

3. Заключительные положения

3.1. Распоряжение об объявлении Благодарности подлежит официальному опубликованию.

3.2. Повторное поощрение Благодарностью возможно не ранее чем через 3 года после предыдущего награждения.

3.3. Дубликат Благодарности взамен утерянной не выдается.

Приложение

к Положению о Благодарности

председателя Белгородского

городского Совета

Описание Благодарности председателя

Белгородского городского Совета

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. [решения](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A4DEF1574632A4637AF7A962A7BEBDCBDFF723F4242B51ED38112711DCDB1F2D7CEA579EA900B69EE964134FDDFDF766769AAq3O) Белгородского городского Совета от 25.04.2017 N 516) |

Благодарность председателя Белгородского городского Совета (далее - Благодарность) представляет собой глянцевый лист форматом 295 x 210 мм.

(в ред. [решения](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A4DEF1574632A4637AF7A962A7BEBDCBDFF723F4242B51ED38112711DCDB1F2D7CEA579EA900B69EE964134FDDFDF766769AAq3O) Белгородского городского Совета от 25.04.2017 N 516)

Лицевая сторона листа содержит поля размером 15 x 270 мм, выполненные в виде орнамента золотого цвета с использованием изображения флага города Белгорода.

Верхнее поле Благодарности имеет ширину 60 мм, нижнее - 15 мм.

В верхней части Благодарности на 14 мм ниже края помещен герб города Белгорода размером 26 x 34 мм, украшенный снизу лавровой и дубовой ветвями. Вправо и влево от герба расходятся ленты в виде флага города Белгорода длиной по 55 мм каждая.

Основное текстовое поле Благодарности имеет размер 190 x 178 мм. В его верхней части оттененным шрифтом красного цвета размещена строка "Благодарность". Высота букв - 11 мм. На 6 мм ниже в две строки коричневым цветом размещена надпись "Благодарность председателя Белгородского городского Совета". Размер изображения: высота строки - 0,4 мм, высота надписи в целом - 11 мм.

(в ред. [решения](consultantplus://offline/ref=D833AEFA37C17941586A4DEF1574632A4637AF7A962A7BEBDCBDFF723F4242B51ED38112711DCDB1F2D7CEA579EA900B69EE964134FDDFDF766769AAq3O) Белгородского городского Совета от 25.04.2017 N 516)

На 15 мм ниже печатается текст.

Благодарность помещается в багетную остекленную рамку темного цвета.