

УТВЕРЖДЕН
приказом Контрольно-счетной
палаты города Белгорода

«28» июня 2019 г. № 6

Стандарт внешнего муниципального финансового контроля
ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ЭКСПЕРТИЗА
ПРОЕКТА МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

БЕЛГОРОД
2019г.

Содержание

1. Общие положения.....	4
2. Требования к проведению финансово-экономической экспертизы проекта муниципальной программы.....	5
3. Требования к оформлению результатов финансово-экономической экспертизы проекта муниципальной программы.....	8

1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля СФК «Финансово-экономическая экспертиза проекта муниципальной программы» (далее – стандарт) разработан в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положением о Контрольно-счетной палате города Белгорода, утвержденным решением Белгородского городского Совета от 26 февраля 2008 года №629 (далее – Положение о Контрольно-счетной палате), Регламентом Контрольно-счетной палаты города Белгорода, с учетом положений нормативных правовых актов органов местного самоуправления города Белгорода, определяющих порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Белгорода.

1.2. Настоящий стандарт разработан в соответствии с Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденными Коллегией Счетной палаты РФ, протокол от 17.10.2014 № 47К (993).

1.3. Стандарт определяет общие требования проведения финансово-экономической экспертизы проекта муниципальной программы, а также проектов внесения изменений в действующие муниципальные программы (далее – программа) в пределах полномочий и задач, возложенных на Контрольно-счетную палату города Белгорода (далее - Контрольно-счетная палата).

1.4. Стандарт является обязательным к применению должностными лицами Контрольно-счетной палаты, обладающими полномочиями по организации и непосредственному проведению экспертно-аналитических мероприятий, и привлеченными экспертами, участвующими в проведении финансово-экономической экспертизы проекта муниципальной программы.

1.5. Целью стандарта является определение обязательных для выполнения унифицированных методов (способов) организации, проведения и оформления результатов финансово-экономической экспертизы проекта муниципальной программы, а также разработки предложений о внесении изменений в муниципальные программы в пределах полномочий и задач, возложенных на Контрольно-счетную палату.

1.6. Финансово-экономическая экспертиза проекта муниципальной программы является экспертно-аналитическим мероприятием, проводимым в рамках предварительного контроля правовых актов.

1.7. Задачи, решаемые стандартом:

- определение основных подходов и этапов проведения финансово-экономической экспертизы проекта муниципальной программы и муниципальных правовых актов, предусматривающих внесение изменений в действующие программы (далее – экспертиза проекта муниципальной программы);

- установление требований к содержанию экспертно-аналитических мероприятий, предусматривающих экспертизу проекта муниципальной программы;

- определение структуры, содержания и основных требований к заключениям Контрольно-счетной палаты на проект муниципальной программы;

- установление взаимодействия должностных лиц Контрольно-счетной палаты при проведении экспертизы проекта муниципальной программы.

1.8. Целью экспертизы проекта муниципальной программы является подтверждение полномочий по установлению (изменению) расходного обязательства, подтверждение обоснованности размера расходного обязательства, установление экономических последствий принятия нового расходного обязательства для бюджета городского округа «Город Белгород».

1.9. Экспертиза проекта муниципальной программы не предполагает оценку общего социального, экономического эффекта от реализации муниципальной программы, определение масштаба и динамики негативных и позитивных социальных воздействий при принятии или непринятии программы. В пределах своей компетенции Контрольно-счетная палата вправе выражать свое мнение по указанным аспектам.

1.10. Экспертиза проекта муниципальной программы включает оценку его соответствия документам социально-экономического планирования, в том числе Стратегии социально-экономического развития города Белгорода, Бюджетному кодексу Российской Федерации, нормативным правовым актам, регулирующим отношения в финансово-бюджетной сфере, а также в сфере пользования и распоряжения муниципальной собственностью.

1.11. Финансово-экономическая экспертиза проекта ведомственной целевой программы, а также проектов изменений проводится в соответствии с настоящим стандартом, в пределах компетенции Контрольно-счетной палаты.

1.12. Основные термины и понятия:

финансово-экономическая экспертиза проекта муниципальной программы – экспертно-аналитическое мероприятие, представляющее собой исследование на предварительном этапе контроля по оценке проекта нормативного правового акта с точки зрения соответствия действующему законодательству, обеспеченности проектируемых нормативных решений финансовыми, организационными и иными ресурсами, целесообразности предполагаемых затрат с учетом ожидаемых результатов;

целевые (индикативные) показатели, индикаторы – показатели, установленные программой, для оценки степени достижения поставленных программой целей и задач.

2. Требования к проведению экспертизы проекта муниципальной программы

2.1. Основными задачами экспертизы проекта муниципальной программы является оценка:

- обоснованности отнесения мероприятий программы к вопросам местного значения;
- соответствия положений проекта муниципальной программы нормам законов и иных нормативных правовых актов;
- соответствия стратегическим документам;
- целостности и связанности целей, задач муниципальной программы и мероприятий по их выполнению;
- обоснованности заявленных финансовых потребностей муниципальной программы, полноты использования возможности привлечения средств иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также средств иных источников финансового обеспечения для реализации программы;
- достаточности запланированных мероприятий и имеющихся ресурсов для достижения целей и ожидаемых результатов.

2.2. Основными источниками информации для проведения экспертизы проекта муниципальной программы являются документы и материалы, полученные или сформированные Контрольно-счетной палатой ранее, либо имеющиеся в открытых источниках. При проведении экспертизы Контрольно-счетная палата может осуществлять оперативное взаимодействие с администратором муниципальной программы, ответственными исполнителями мероприятий муниципальной программы.

2.3. В ходе проведения экспертизы проекта муниципальной программы подлежат рассмотрению следующие вопросы:

- соответствие целей, задач программы документам социально-экономического планирования, в том числе Стратегии социально-экономического развития города Белгорода,
- соблюдение требований порядка разработки и реализации муниципальных программ, утвержденных постановлением администрации города Белгорода от 23 декабря 2013 №265;
- четкость формулировок целей и задач, их конкретность и реальная достижимость в установленные сроки реализации муниципальной программы;
- наличие измеряемых (натуральных и стоимостных) показателей, позволяющих оценить степень достижения целей и выполнения задач,
- обоснованность и целесообразность выделения из муниципальной программы подпрограмм и мероприятий,
- взаимосвязанность программных мероприятий, в том числе по срокам реализации, отсутствие дублирования мероприятий другими действующими (принимаемыми) программами,
- соответствие программных мероприятий целям и задачам муниципальной программы,
- наличие и обоснованность промежуточных планируемых результатов,
- обоснованность объемов финансирования программных мероприятий,
- обоснованность источников финансирования по программным мероприятиям, для бюджетного финансирования – в разрезе целевых статей и направлений расходования,

- обоснованность объемов и механизма привлечения внебюджетных источников финансирования, полноты использования возможностей привлечения средств иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также средств иных источников для реализации муниципальной программы,

- четкая формулировка, простота понимания индикаторов (целевых, индикативных показателей),

- наличие достоверного источника информации или методики расчета индикаторов (целевых, индикативных показателей),

- наличие взаимосвязи между индикаторами (целевыми, индикативными показателями) и программными мероприятиями, наличие ответственных лиц (подразделений) за реализацию программы в целом и за исполнение отдельных программных мероприятий,

- механизм управления, в том числе схемы мониторинга реализации программы и взаимодействия заказчиков и исполнителей программных мероприятий.

2.4. При проведении экспертизы проекта муниципальной программы, учитываются результаты ранее проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в соответствующей сфере формирования и использования средств городского округа «Город Белгород».

2.5. Экспертиза проектов нормативных правовых актов, предусматривающих внесение изменений в действующие муниципальные программы, осуществляется в порядке, определенном для экспертизы проекта муниципальной программы с освещением вопросов правомерности и обоснованности предлагаемых изменений муниципальной программы, соответствия их показателям бюджета городского округа «Город Белгород», а также:

- корректности предлагаемых изменений (в т.ч. отсутствие изменений программы «задним числом»);

- логичности предлагаемых изменений (в т.ч. отсутствие внутренних противоречий в новом варианте программы; согласованность изменений финансирования, программных мероприятий, целевых (индикативных) показателей и ожидаемых результатов);

- целесообразности предлагаемых изменений (потенциальная эффективность предлагаемых мер);

- устранения или сохранения нарушений и недостатков программы, отмеченных Контрольно-счетной палатой ранее по результатам экспертизы проекта муниципальной программы;

- реализации в программе рекомендаций Контрольно-счетной палаты, разработанных по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

2.6. Срок проведения экспертизы проекта муниципальной программы (проекта изменения муниципальной программы) составляет не более 7 рабочих дней со дня, следующего за днем поступления в Контрольно-счетную палату проекта муниципальной программы (проекта изменения муниципальной

программы). В случае поступления в Контрольно-счетную палату дополнительной информации и документов срок экспертизы может быть продлен, но не более чем на 5 дней.

3. Требования к оформлению результатов экспертизы проекта муниципальной программы

3.1. По результатам проведения экспертизы проекта муниципальной программы составляется заключение Контрольно-счетной палаты (далее – заключение) по форме согласно Приложению 1 к стандарту.

3.2. Заключение состоит из вводной и содержательной частей объемом.

3.3. В вводной части заключения указываются реквизиты документов, представленных с проектом муниципальной программы, на основании и с учетом которых проведена экспертиза, перечень дополнительно запрошенных и (или) изученных в ходе экспертизы документов, материалы которых были учтены при подготовке заключения, сведения о привлеченных внешних экспертах.

3.4. В содержательной части заключения исследуется проект муниципальной программы, в том числе объем финансирования с оценкой его обоснованности, проверяются соответствие объемов финансирования паспорту программы, изменение целевых показателей в связи с изменением объемов финансирования с оценкой их обоснованности, дается оценка финансовых последствий управленческих решений, делаются выводы и даются рекомендации.

В содержательной части заключения отражаются наиболее существенные проблемные вопросы, выявленные в ходе экспертизы в отношении следующих элементов и принципиальных решений проекта муниципальной программы:

- определение целей, выбора ожидаемых результатов;
- постановки задач, выбора принципиальных подходов решения проблемы (улучшения состояния жизнедеятельности города Белгорода);
- определение целевых, индикативных показателей (индикаторов);
- распределения задач и мероприятий между соисполнителями муниципальной программы;
- формирования программных мероприятий, в том числе определения параметров сводных муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);
- установления финансовых потребностей муниципальной программы, в том числе с учетом выпадающих доходов бюджета городского округа «Город Белгород» при возникновении таковых в связи с принятием (изменением) программы;
- общего изменения объема финансирования с оценкой его обоснованности;
- изменения целевых показателей в связи с изменением объемов финансирования с оценкой их обоснованности.

В случае проведения повторной экспертизы в вводной части указывается причина ее проведения (устранение замечаний, предоставление

дополнительных документов, изменение первоначального проекта муниципальной программы, в т.ч. объемов финансирования). В содержательной части по итогам повторной экспертизы могут быть отражены устраненные по рекомендации Контрольно-счетной палаты нарушения и недостатки.

3.5. Все выводы и оценки, отраженные в заключении, должны содержать указание структурного раздела проекта муниципальной программы, подтверждаться ссылками на исследованные положения проекта и (при необходимости) на действующее законодательство, положения нормативных правовых актов органов местного самоуправления города Белгорода.

3.6. В заключении выражается мнение о необходимости рассмотрения разработчиком программы замечаний и предложений, изложенных в заключении, внесения изменений в проект муниципальной программы либо информация об отсутствии замечаний и предложений по итогам экспертизы. Заключение Контрольно-счетной палаты по итогам экспертизы не должно содержать политических оценок проекта муниципальной программы.

3.7. При обнаружении в ходе проведения экспертизы программы коррупциогенных факторов в заключении должна быть отражена соответствующая информация.

3.8. Заключение Контрольно-счетной палаты по итогам экспертизы проекта муниципальной программы подписывается председателем Контрольно-счетной палаты или лицом его замещающим. Заключение направляется разработчику программы.

3.9. При необходимости информационное письмо со сведениями о результатах проведенной экспертизы проекта муниципальной программы может быть направлено в Белгородский городской Совет, главе администрации города Белгорода по инициативе председателя Контрольно-счетной палаты или по запросу вышеназванных лиц. Форма информационного письма Контрольно-счетной палаты по результатам экспертизы проекта муниципальной программы приведена в Приложении 2 к стандарту.

**Заключение
по результатам проведенной
финансово-экономической экспертизы**

« ____ » _____ 20 ____ года

город _____

Финансово-экономическая экспертиза проведена в соответствии (указываются реквизиты документов, на основании и с учетом которых проведена экспертиза)

Объект экспертизы: (проект муниципальной программы)

Вопросы экспертизы: (соответствие проекта муниципальной программы нормам законов и иных нормативных правовых актов, обоснованности финансово-экономических обоснований и т.д.)

Перечень документов, представленных с проектом муниципальной программы: (указывается перечень документов, представленных с проектом муниципальной программы, перечень дополнительно запрошенных и (или) изученных в ходе экспертизы документов, материалы которых были учтены при подготовке заключения)

Экспертизой представленного проекта муниципальной программы установлено: (излагаются результаты экспертизы по поставленным вопросам)

Председатель

_____ **инициалы, фамилия**
(подпись)

(должность)

(фамилия, имя, отчество)

(служебный телефон)

**Председателю Белгородского
городского Совета**

ФАМИЛИЯ, ИНИЦИАЛЫ

**Главе администрации города
Белгорода**

ФАМИЛИЯ, ИНИЦИАЛЫ

Уважаемый _____!
(имя, отчество)

В соответствии с пунктом ____ раздела _____ Плана работы КСП на 20__
год проведена финансово-экономическая экспертиза проекта муниципальной
программы

«_____»
(указывается наименование проекта муниципальной программы)

По результатам проведенной финансово-экономической экспертизы
установлено следующее:

(излагаются результаты проведенной финансово-экономической экспертизы проекта муниципальной программы)

Председатель

Инициалы, фамилия

(подпись)

(должность)

(фамилия, имя, отчество)

(служебный телефон)